

## Protokoll - Driftsstyret

**Til stede:** Aase Olafsen (Leder), Stig-Erling Brodal (Nestleder), Lourdes Saint-Pasteur  
Åshild Vaaler (Foresatt), Kari Rudjord (Foresatt)  
Jon Idir Gullbrekken (Ansatt), Sara Saur (Ansatt),  
Yacqub Ibrahim Mahamud (Elevrådsleder), Syvert Rudjord Linnerud (Elevrådsnestleder),  
Pål Garsjø (rektor)

**Møtegruppe:** Driftsstyret

**Møtested:** Storsalen, hovedinngangen 1. etasje

**Møtetid:** Tirsdag 25. november 2025, kl. 15.30

| Sak | Saksliste                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13  | <b>Godkjenning av møteinnkalling, sakliste og protokollen fra siste møte</b><br><br><b>Vedtak:</b> Godkjent                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 14  | <b>Aktuelt skolestoff</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Hvordan er det på skolen...:</b> Greit, rolig, ingen mobber. Landet litt og fremstår tryggere. Elevenes behov er funnet.</li><li>- <b>Bemanning:</b> To utlyste stillinger. En krevende kabal å få til å gå opp.</li><li>- <b>Korttidstilbudene:</b> 6 elever på Korttid. En elev på Akutt.</li><li>- <b>HøstAktiv:</b> Gjennomført tre dager. Mandag på Tusenfryd med 9 elever, tirsdag i Bjørneparken med 6 elever, onsdag på Tøyenbadet med 2 elever.</li><li>- <b>PRYO-uke i uke 45 og Lions bokmarked:</b> Generelt gode tilbakemeldinger på de elevene som var utplassert. De elevene som var her, fikk fullverdig skoletilbud.</li><li>- <b>Fra Elevrådet:</b> Jobber med innkjøp av skolegensere og administrasjon av turneringer innen idrett og spill.</li><li>- <b>Suppekveld onsdag 10.12 fra 16-18:</b> Invitasjon sendt ut og på hjemmesiden.</li><li>- <b>Vold og trusler:</b> Lite, men en av og til.</li><li>- <b>Kap. 12:</b> Ingen aktive.</li><li>- <b>Klager:</b> Ikke mottatt.</li></ul> <b>Vedtak:</b> Tatt til orientering. |
| 15  | <b>Strategisk plan – Utviklingsgrupper</b><br><br><b>Samskapende aktiviteter – Temaer, prosjekter, overordnet del...</b><br><b>Diagnoser – Spes.ped...</b><br><b>Lesing og skriving – Kartleggingsverktøy, bibliotek, helhetslesing, leseprosjekt...</b><br><b>Regning – Matematikk...</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Utdanningsetaten  
Vestre Aker skole  
Org.nr: 974590654

Besøksadresse:  
Ullevålsalléen 37  
0852 Oslo

Telefon: 23 36 90 40 Dir.nr. på hjemmeside

Hjemmeside: [vestreaker.osloskolen.no](http://vestreaker.osloskolen.no)

E-post: [vestreaker@ude.oslo.kommune.no](mailto:vestreaker@ude.oslo.kommune.no)

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <p><b>Digitale ferdigheter – IKT mot elever, KI, nettvett...</b><br/> <b>Bedriftsklasser – Praktisk undervisning...</b><br/> <b>Utviklingsarbeid på Aktiv...</b></p> <p><b>UDA er i ferd med å utarbeide ny strategi som nye handlingsplaner skal utarbeides etter.</b></p> <p>Rektor redegjorde i korte trekk for utviklingsarbeidet lokalt og sentralt. Aktiv har igangsatt et utviklingsarbeid knyttet til deltagelsen på kveldstilbudet.</p> <p><b>Vedtak:</b> Tatt til orientering</p> |
| <b>16</b> | <p><b>Økonomi</b></p> <p>Rektor redegjorde for skolens økonomi. Det er flere usikkerhetsmomenter fremover, men skolen har god kontroll og ligger an til å kjøre budsjettåret i null, det vil si et mindreforbruk på om lag 600', som er det samme som skolen gikk inn i året med.</p> <p><b>Vedtak:</b> Tatt til orientering.</p>                                                                                                                                                           |
| <b>17</b> | <p><b>Møteplan – Neste møte foreslås tirsdag 13.1.2026 kl. 15.30</b></p> <p><b>Vedtak:</b> Godkjent</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>18</b> | <p><b>Eventuelt</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rektor informerte om at skolen står for utlønning av Driftsstyrerepresentantene.</li> <li>2. Det blir arrangert Julemarked fredag 12.12.2025 fra klokken 12.30-13.30.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                          |

Møtet ble avsluttet klokken 16.21

Oslo, 26.11.2025

---

Aase Olafsen, Driftsstyrets leder

Pål Garsjø, Rektor